

عملکرد معاونت منابع انسانی در نه ماهه اول سال ۹۶

ردیف	عنوان فعالیت
۱	ثبت درخواست متقاضیان استخدام در بانک اطلاعات استخدامی توسط کارگزینی
۲	پذیرش دانشجویان جهت کارورزی در واحدهای مختلف منطقه توسط اداره آموزش
۳	دیدار هفتگی از خانواده های شهدا و ایثارگران سطح منطقه توسط امور ایثارگران
۴	پیگیری درخواست ایثارگران مراجعه کننده به منطقه تا حصول نتیجه
۵	نصب کارنما و فرآیندهای انجام کار با زمان تقریبی جهت مراجعین
۶	اختصاص واحد پاسخگویی در طبقه همکف و استفاده از کارشناسان مجرب شهرسازی و درآمد جهت راهنمای مراجعین
۷	تخصیص محل انتظار با امکانات (تلویزون، روزنامه و محل نشیمن مناسب)
۸	سرویس بهداشتی ویژه افراد عادی و معلولین
۹	استقرار دستگاه های آب سردکن
۱۰	استقرار دستگاه های خودپرداز جهت پرداخت عوارض
۱۱	تکثیر کتابچه راهنمای مراجعین و بروشور جهت اطلاع رسانی به مراجعین
۱۲	استقرار محلی جهت استفاده از نظرات مراجعین در خصوص نحوه ارائه خدمات منطقه و رسیدگی به شکایات مردمی بر اساس فرم های نظر سنجی
۱۳	حضور در ملاقات مردمی و رسیدگی به موارد مرتبط با درخواستهای مردمی
۱۴	بازدید از دفاتر خدمات الکترونیک، میدین میوه و تره بار و سرای محلات جهت نظارت بر نحوه خدمت رسانی به مراجعین و گزارش به ستاد طرح تکریم ارباب رجوع
۱۵	اعزام کاروان راهیان نور غرب و جنوب کشور توسط امور ایثارگران (۲ نوبت)