

در این قسمت چیزی ننویسید:

شماره پرونده پرسنلی :

تاریخ تکمیل فرم :

باسلام

احتراماً، اینجانب با مشخصات ذیل که در حال حاضر در منطقه ۸ مشغول خدمت می باشم، تقاضای صدور تمدید کارت شناسایی رادارم. ضمناً کارت شناسایی قبلی اینجانب به شماره ۱-۱- بیبوست تقدیم میگردد.

شماره پرسنلی :	کد ملی :
نام :	نام خانوادگی :
نام مستعار :-	نام پدر :
شماره شناسنامه :	محل صدور :
محل تولد :	محل تولد :
وضعیت تاهل : متاهل <input type="checkbox"/> مجرد <input type="checkbox"/>	جنسیت : مرد <input type="checkbox"/> زن <input type="checkbox"/>

وضعیت استخدامی : کارمند رسمی (ثابت) شهرداری کارگر رسمی (ثابت) شهرداری

کارمند رسمی (آزمایشی) شهرداری کارمند رسمی مأمور از سایر دستگاهها نام دستگاه :

نشانی محل سکونت فعلی :

۱- شماره تلفن همراه : ۲- شماره تلفن منزل : ۰۲۱- ۳- شماره تلفن محل کار :

کد پستی ده رقمی منزل :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

محل امضاء یا اثر انگشت

بدین وسیله ضمن ارسال مدارک لازم مشخصات و اشتغال نامبرده به عنوان کارمند رسمی (ثابت) شهرداری منطقه هشت تأیید میگردد.

نام و نام خانوادگی بالاترین مقام مسئول
امضاء

بدین وسیله ضمن ارسال مدارک لازم گواهی میشود خانم/آقای فرزند با مشخصات فوق الذکر بعنوان کارمند/ کارگر رسمی (ثابت)، (آزمایشی) شهرداری تهران/کارمند رسمی مأمور خدمت از از تاریخ : / / ۱۳ در شهرداری تهران اشتغال به خدمت دارد.

مدیر کل منابع انسانی

نظریه معاونت حفاظت پرسنلی حراست کل :

نام و نام خانوادگی :
امضاء :

اینجانب یک فقره کارت شناسایی به شماره با تاریخ صدور و تاریخ انقضاء و مشخصات فوق الذکر صادره توسط بخش صدور کارت حراست کل را تحویل گرفتم و متعهد می شود در حفظ و مراقبت کارت صادره نهایت سعی و کوشش را معمول داشته و در صورت مفقود شدن در اولین فرصت موضوع را کتباً به حراست کل اطلاع داده و مسئولیت هر گونه سوء استفاده از کارت را پذیرا باشم ، در غیر اینصورت برابر مقررات با اینجانب رفتار گردد.

نام و نام خانوادگی :
تاریخ و محل امضاء :
اثر انگشت :