



معاونت توسعه منابع انسانی

بسمه تعالی

تاریخ: ۹۴/۱۲/۲۰

شماره: ۳۵،۱۴۱۲،۸۸۷

پرست: ۹

معاونان و مشاوران محترم شهردار تهران

شهرداران محترم مناطق ۲۲گانه

مدیران کل محترم ستادی

مدیران عامل محترم سازمانها و شرکتهای تابعه

موضوع: دستورالعمل ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد

سلام علیکم؛

احتراماً؛ در اجرای فرمان هشت ماده ای مقام معظم رهبری (مدظله العالی)، سیاست های کلی نظام اداری، قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد و آئین نامه پیشگیری و مقابله با رشوه، به پیوست دستورالعمل "ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد شهرداری تهران" جهت اجرا از تاریخ ابلاغ ارسال می گردد.

محمدعلی داریانی

معاون توسعه منابع انسانی

رونوشت:

- برادر ارجمند جناب آقای دکتر قالیباف شهردار محترم تهران جهت استحضار
- ستاد ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد جهت آگاهی و اقدام لازم

دستور العمل

ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد

شهرداری تهران

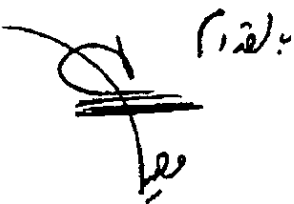
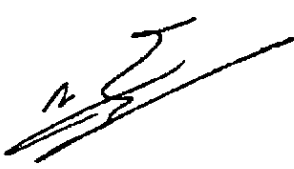


معاونت توسعه منابع انسانی شهرداری تهران

## فهرست مطالب

۲	..... شناسنامه دستورالعمل
۳	..... مقدمه
۳	..... ماده اول - کلیات و تعاریف:
۴	..... ماده دوم - هدف:
۴	..... ماده سوم - سازمان اجرایی، تکالیف، وظایف و تشکیلات
۵	..... اهم وظایف ستاد:
۵	..... سازمان کار:
۶	..... تبصره:
۷	..... ماده چهارم - اعضا، و شرح وظایف کمیته‌ها:
۷	..... ۱ - کمیته پیشگیری
۸	..... ۲ - کمیته مقابله با فساد اداری
۹	..... ماده پنجم - مسئولیت اجرا
۹	..... ماده شش

شناسنامه دستورالعمل

امضاء	تهیه کننده:
	سمت: دبیر ستاد ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد نام و نام خانوادگی: رضا وحیدی
	تصویب کننده:
ستاد ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد صور تجلسه شماره ۳۶۰/۱۳۸۷۱۸۰ مورخ ۹۳/۱۱/۱۴	
امضاء	ابلاغ کننده:
	سمت: معاون توسعه منابع انسانی نام و نام خانوادگی: محمدعلی داریانی

## بسمه تعالی

## مقدمه

در اجرای فرمان ۸ ماده‌ای مقام معظم رهبری برای مقابله با مفاصد اقتصادی و با استناد به بند ۲۴ سیاست‌های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری در اردیبهشت ۱۳۸۹، «قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد» مصوب ۱۳۹۰/۸/۷ مجمع تشخیص مصلحت نظام و «برنامه ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد» مصوب هیئت وزیران به شماره ۳۷۹۹۵/ت/۲۸۶۱۷-هـ مورخ ۱۳۸۲/۱۲/۲۵ و «آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه» در دستگاه‌های اجرایی مصوب هیئت وزیران به شماره ۳۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴-هـ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ و احکام مأموریتی برنامه پنج ساله دوم شهرداری تهران مواد (۱۱۶، ۱۱۷، ۱۲۱، ۱۲۲ و ۱۲۳)، «دستورالعمل ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد» تهیه گردیده است.

## ماده اول - کلیات و تعاریف:

در این دستورالعمل اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند.

**قانون:** قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد مصوب ۲۹ اردیبهشت ماه ۱۳۸۷ مجلس شورای اسلامی که در تاریخ ۱۳۹۰/۸/۷ به تأیید مجمع تشخیص مصلحت نظام رسید.

**تخلف اداری:** هرگونه اقدام یا کوتاهی عمدی یا غیرعمدی که منجر به نقض مقررات و قوانین اداری باشد، تخلف اداری است.

**کمیته:** کمیته‌های پیشگیری و مقابله با فساد براساس ماده ۹ مصوب هیئت وزیران به شماره ۳۷۹۹۵/ت/۲۸۶۱۷-هـ مورخ ۱۳۸۲/۱۲/۲۵.

**سلامت اداری:** سلامت اداری در این دستورالعمل، به معنای فقدان فساد نیست بلکه به معنای برخورداری از استعدادها و امکانات، ظرفیت‌ها و سازوکارهایی است که امکان شناسایی و تحلیل، پیشگیری و مقابله با کانون‌های فساد و مهار عوامل و حلقه‌های ایجاد فساد را فراهم می‌آورد. که مصادیق آن شامل محورهای: شفافیت، پاسخگویی، مسئولیت اجتماعی، فرهنگ سلامت کار است.

**فساد اداری:** فساد اداری در این دستورالعمل به آن دسته از رفتارها و اقدامات کارکنان اطلاق می‌شود که با ترجیح خواسته‌های شخصی بر منافع سازمانی و عمومی، فرد به انحراف از قوانین و مقررات، اصول و

ضوابط اداری کار می‌انجامد. که مصادیق آن شامل محورهای فساد مالی، فساد ارتباطی و تعاملی، فساد در کیفیت، فساد در مناقصات و قراردادها، فساد در تصمیم‌گیری و فساد دستگاه‌های نظارتی است.

#### ماده دوم - هدف:

هدف ستاد ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد عبارت است از سیاستگذاری، آسیب‌شناسی، پیشگیری، مقابله با فساد، سنجش و بررسی مستمر وضعیت ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد در بازه‌های زمانی معین، در راستای ارتقاء و بهینه‌سازی سیستم پاسخگویی، شفافیت، اصلاح فرآیندهای انجام کار در شهرداری تهران است.

اهداف عملیاتی این دستورالعمل به شرح زیر است:

- ایجاد هماهنگی درون سازمانی برای پیشگیری و مقابله با فساد؛
- شناسایی، پیشگیری و ارائه طرح‌های سلامت اداری و مقابله با فساد؛
- تحلیل وضعیت و روندهای سلامت و مقابله با فساد اداری؛
- استقرار نظام شایسته‌سالاری در انتخاب‌ها و انتصاب‌ها؛
- شناسایی و تشویق واحدهایی که بر اساس شاخص‌های ارزیابی (نظارت دوره‌ای) عملکرد برتر داشته‌اند.
- شناسایی واحدهای با عملکرد متوسط و ضعیف و اتخاذ تصمیم در جهت اصلاح و ارتقاء آنها.

#### ماده سوم - سازمان اجرایی، تکالیف، وظایف و تشکیلات:

در اجرای قانون ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد ریاست و اعضای ستاد به شرح ذیل انتخاب شدند:

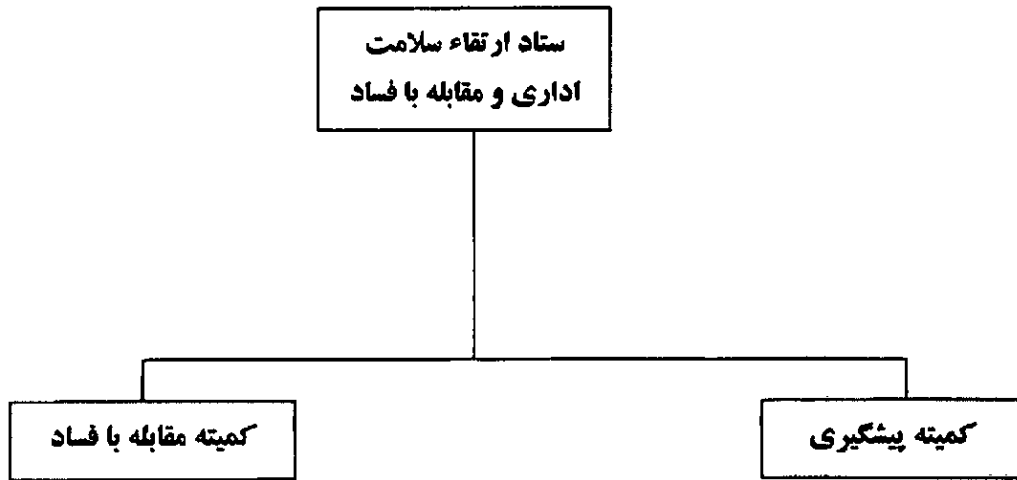
- ۱- رئیس: معاون توسعه منابع انسانی
- ۲- عضو: معاون برنامه‌ریزی، توسعه شهری و امور شورا
- ۳- عضو: معاون مالی و اقتصاد شهری
- ۴- عضو: معاون شهرسازی و معماری
- ۵- عضو: رئیس سازمان بازرسی
- ۶- عضو: رئیس حراست کل
- ۷- عضو: مدیرعامل سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات

**اهم وظایف ستاد:**

۱. سیاستگذاری و هدایت برنامه‌های ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد
۲. تهیه و تدوین نقشه راه ارتقاء سلامت اداری
۳. ارائه راهکار و نظارت لازم در جهت اصلاح قوانین، مقررات، آیین‌نامه‌ها، فرآیندها و رویه‌ها
۴. پیگیری اجرای کامل طرح شهر الکترونیک (هوشمندسازی)
۵. رسیدگی به گزارشات و اقدامات انجام شده از سوی کمیته‌ها
۶. تعامل و ارتباط با نهادهای نظارتی ذیربط و سایر سازمانهای مرتبط در خصوص «ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد»
۷. ارائه راهبردهای مدیریتی ارتقاء سلامت اداری براساس احکام مأموریتی برنامه پنج ساله دوم
۸. ارائه راهکارهای اجرایی به منظور شفافیت در برگزاری مزایده‌ها و مناقصات
۹. ایجاد تمهیدات و زمینه‌های برگزاری دوره‌های آموزشی با موضوع تخصصی «ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد» و دوره‌های آموزشی «دینی و اخلاقی»
۱۰. ارائه طرح‌های جامع پیشگیری و مقابله با فساد
۱۱. ارائه راهکارهای مبارزه با رشوه، اختلاس، سرقت، اخاذی، فساد مالی و پولشویی
۱۲. شناسایی گلوگاه‌های فساد، اصلاح فرآیندها، شفاف‌سازی و اطلاع‌رسانی از طریق واحدهای مسئول، بررسی راهکارهای علمی و استفاده از تجربیات و ظرفیت‌های صاحب‌نظران، کارکنان و اساتید جهت ارتقاء سلامت اداری
۱۳. مسئولیت پیگیری و حسن اجرای دستورالعمل ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد
۱۴. برگزاری جشنواره برترین‌های سلامت اداری به منظور تقدیر و تشویق معاونت‌ها، ادارات کل، سازمان‌های تابعه و کارکنان شهرداری

**سازمان کار:**

ساختار کلی ستاد ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد شامل کمیته پیشگیری، کمیته مقابله با فساد و دبیرخانه اجرایی ستاد می‌باشد.



تبصره: به منظور انجام امورات اجرایی ستاد ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد، هماهنگی جلسات کمیته‌ها، تدوین گزارش عملکرد دوره‌ای و پیگیری مصوبات «دییروخانه ستاد ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد» در حوزه معاونت توسعه منابع انسانی تشکیل می‌گردد.



ماده چهارم - اعضاء و شرح وظایف کمیته‌ها:

۱ - کمیته پیشگیری

شرح وظایف:

- اصلاح سیستم‌ها و فرآیندهای انجام کار با هدف کاهش زمان انجام کار و افزایش کیفیت
- بازنگری و اصلاح روشهای انجام کار و ارائه خدمت به مردم
- سیاستگذاری در زمینه اجرای کامل «برنامه‌های ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد اداری»
- بررسی و آسیب‌شناسی روند پیشگیری
- شناسایی گلوگاه‌های فساد، بسترها و زمینه‌های شکل‌گیری فساد اداری
- ارائه طرح‌های جامع پیشگیری
- پیگیری اجرای سنجش و ارزیابی میزان سلامت و فساد اداری در شهرداری تهران به صورت سالانه براساس شاخص‌ها
- تهیه و تدوین نقشه راه ارتقاء سلامت اداری
- پیگیری اجرای کامل طرح شهر الکترونیک (هوشمندسازی)
- ارائه راهکار جهت کارآمد نمودن نظام حسابرسی
- پیگیری اجرای صحیح نظام پاسخگویی در شهرداری تهران
- ارائه راهکارهای اجرایی و عملیاتی نمودن بهبود وضعیت معیشتی کارکنان و مدیران
- ارائه راهبردهای مدیریتی ارتقاء سلامت اداری براساس احکام مأموریتی برنامه پنج ساله دوم
- ارائه راهکارهای اجرایی به منظور شفافیت در برگزاری مزایده‌ها و مناقصات

اعضاء:

- ۱- رئیس: معاون برنامه‌ریزی، توسعه شهری و امور شورا
- ۲- دبیر: دبیر ستاد ارتقاء سلامت و مقابله با فساد
- ۳- عضو: رئیس سازمان بازرسی یا نماینده تام‌الاختیار وی
- ۴- عضو: رئیس حراست کل یا نماینده تام‌الاختیار وی
- ۵- عضو: مدیرعامل سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات یا نماینده تام‌الاختیار وی

- ۶ - عضو: مدیر کل حسابرسی
- ۷ - عضو: مدیر کل تدوین قوانین و امور شورا
- ۸ - عضو: مدیر کل تدوین ضوابط، نظارت و صدور پروانه
- ۹ - عضو: مدیر آموزش
- ۱۰ - عضو: مدیر کل امور مالی و اموال
- ۱۱ - عضو: مدیر کل منابع انسانی
- ۱۲ - سایر: سایر اشخاص با دعوت رئیس کمیته (حسب موضوع مورد بحث)

## ۲ - کمیته مقابله با فساد اداری

### شرح وظایف:

- ارائه طرح‌های جامع مقابله با فساد
- ارائه راهکارهای مبارزه با رشوه، اختلاس، سرقت، اخاذی، فساد مالی و پولشویی
- ارائه راهکار و نظارت در جهت کنترل و جلوگیری از اقدامات تبعیض آمیز
- ارائه راهکار و نظارت در جهت جلوگیری از پارتی بازی و حضور دلال ها و فساد شبکه ای
- ارائه راهکار و نظارت در جهت جلوگیری از رخداد فساد در صدور مجوزها
- ارائه راهکار و نظارت در جهت جلوگیری از تبانی پیمانکاران و بازرسان
- ارائه راهکار و نظارت در جهت برخورد قاطع با سوءاستفاده کنندگان از مقام و موقعیت شغلی
- نظارت در برگزاری صحیح مناقصات و مزایدهات
- شناسایی مناطق، ادارات کل، سازمان‌ها و شرکت‌هایی که دارای بیشترین فراوانی تخلف می باشند.
- بررسی و تحلیل تخلفات اداری دارای بیشترین فراوانی بر اساس ماده ۸ قانون تخلفات اداری

### اعضاء:

- ۱- رئیس: رئیس سازمان بازرسی شهرداری تهران
- ۲- دبیر: دبیر ستاد ارتقاء سلامت و مقابله با فساد
- ۳ - عضو: رئیس حراست کل یا نماینده تام‌الاختیار وی
- ۴ - عضو: مدیر کل منابع انسانی

۵ - عضو: مدیر کل هماهنگی و نظارت بر هیأت‌های رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان

۶ - عضو: مدیر کل حقوقی

۷ - سایر: سایر اشخاص با دعوت رئیس کمیته (حسب موضوع مورد بحث)

#### ماده پنجم - مسئولیت اجرا

کلیه واحدهای اجرایی شهرداری تهران (معاونت‌ها، ادارات کل، مناطق ۲۲ گانه، سازمان‌ها و شرکت‌های تابعه) اجرای صحیح و دقیق خروجیهای ساختار طراحی شده را به عهده دارند.

#### ماده شش

این دستورالعمل در ۶ ماده و یک تبصره به تأیید اعضای ستاد ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد رسیده و طی نامه شماره ۳۵/۱۴۱۲۸۸۷ مورخ ۹۳/۱۲/۲۰ ابلاغ شده است و از زمان ابلاغ لازم الاجرا می باشد.